



# 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее Положение о команде антикризисных специалистов устанавливает порядок деятельности команды антикризисных специалистов (далее – КАС) муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 6» г. Назарово Красноярского края (далее – МАДОУ).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации»; письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 11 мая 2021 года № СК-123/07 «Об усилении мер безопасности»; методическими рекомендациями Министерства просвещения Российской Федерации и ФГБУ «Центр защиты и прав детей» «Создание и обеспечение системы экстренной психологической помощи в составе психологической службы в системе образования Российской Федерации» 2020 г и устанавливает порядок деятельности команды антикризисных специалистов (далее – КАС) муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 6» г. Назарово Красноярского края

1.3. КАС – является одним из компонентов психологической службы МАДОУ. В своей деятельности КАС руководствуется Конституцией Российской Федерации, нормативными правовыми актами федерального, регионального и муниципального уровня, методическими документами Министерства просвещения Российской Федерации, а также настоящим Положением.

1.4. КАС осуществляет свою деятельность во взаимодействии с региональными антикризисными подразделениями, специалистами муниципальной службы неотложной психологической помощи (далее – СНПП), с педагогическим коллективом, администрацией и родителями (законными представителями) воспитанников МАДОУ.

1.5. Основные понятия:

*Кризисная ситуация* характеризует состояние, порождаемое проблемой, которую невозможно: игнорировать, разрешить в короткое время, разрешить привычным способом.

Возможные кризисные ситуации в образовательной среде, требующие оказания неотложной психологической помощи:

- ✓ смерть воспитанника, или педагогического работника;
- ✓ попытка самоубийства;
- ✓ несчастный случай с воспитанником или педагогическим работником;
- ✓ смерть члена семьи воспитанника;
- ✓ социально-опасное поведение;
- ✓ события, вызывающие ненависть, психическую неуравновешенность или злонамеренность, представляющие опасность для работы МАДОУ;
- ✓ длительная неизвестность местонахождения воспитанника или педагогического работника;
- ✓ негативная информационная волна, вследствие активного освещения в СМИ значимого события.

1.6. Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

## **2.ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМАНДЫ АНТИКРИЗИСНЫХ СПЕЦИАЛИСТОВ, ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

1.Целью деятельности КАС является социологический, психологический анализ кризисной ситуации в МАДОУ, выявление проблем и определение основных причин их возникновения, путей и средств их разрешения.

2.2.Основные задачи КАС:

- разработка, ввод в действие и обеспечение реализации антикризисного плана действий в кризисных ситуациях;
- сбор, анализ информации и оценка кризисной ситуации;
- составление плана действий по урегулированию в каждой конкретной кризисной ситуации;
- проведение мероприятий по устранению кризисной ситуации и оказание оперативной психологической помощи пострадавшим;
- проведение мероприятий посткризисного сопровождения;
- организация информирования участников образовательных отношений о кризисных ситуациях и об эффективных действиях в кризисной;
- организация обучения действиям в кризисных ситуациях

2.3.Виды деятельности:

- просвещение;
- профилактика;
- консультирование (решение тех проблем, с которыми родители (законные представители) несовершеннолетних, педагогические работники, сотрудники МАДОУ могут столкнуться);
- диагностика;
- коррекция (устранение кризисных ситуаций).

## **3.СОСТАВ КОМАНДЫ АНТИКРИЗИСНЫХ СПЕЦИАЛИСТОВ**

3.1. Общее руководство КАС осуществляет заведующий МАДОУ (или лицо его заменяющее)

3.2. В состав КАС входят:

- старший воспитатель – координатор КАС;
- руководитель психологической службы МАДОУ;
- педагог-психолог;
- могут включаться другие специалисты и воспитатели групп, в которых возникла кризисная ситуация; привлечённый внешний консультант-психолог (либо представитель антикризисного подразделения ПМСС-центра, либо СНПП, по необходимости или по запросу)

3.3. Состав КАС утверждается приказом заведующего МАДОУ «Детский сад №6.

## **4.ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ КОМАНДЫ АНТИКРИЗИСНЫХ СПЕЦИАЛИСТОВ**

4.1.Каждый член КАС должен знать, кто:

- отвечает за информирование всех участников команды, в том числе администрации образовательной организации;
- регулирует и выстраивает системы коммуникации;
- обеспечивает контроль выполнения правил информационной безопасности;

— обеспечивает первую помощь (психологическую, социальную и/или медицинскую);

— взаимодействует со СМИ, с внешними специалистами (при необходимости);

— проводит индивидуальное и групповое консультирование;

— планирует и проводит работу в посткризисный период.

Одну функцию могут выполнять несколько специалистов.

#### 4.2. Заведующий МАДОУ:

— уточняет обстоятельства произошедшего. Оповещает вышестоящую организацию региона/города/района о факте случившегося в соответствии с установленным порядком. При необходимости, обеспечивает сотрудничество с органами внутренних дел, здравоохранения и социальной защиты;

— организует работу команды антикризисных специалистов образовательной организации и принимает решение о приглашении внешних специалистов (СНПП). Обозначает действия, которые необходимо предпринять в соответствии с антикризисным планом;

— связывается с семьей пострадавшего/погибшего, предлагает помощь, поддержку. Проясняет позицию семьи по отношению к случившемуся, их отношение к организации и проведению траурных мероприятий. Этот пункт может быть выполнен как администрацией МАДОУ, так и одним из участников команды антикризисных специалистов, тем из них, у кого налажен контакт с семьей;

— информирует непосредственно связанных с событием педагогических работников, персонал образовательной организации. Определяет позицию педагогических работников и администрации по отношению к случившемуся;

— обеспечивает условия для оказания неотложной психологической помощи участникам образовательного процесса (помещение, участие детей, родителей, педагогов);

— организует консультации по возникающим вопросам, информирует о возможных вариантах получения психологической помощи;

— проводит анализ результатов проделанной работы (совместно с другими участниками КАС образовательной организации и внешними специалистами (СНПП));

— формирует отчет в вышестоящую организацию.

Заведующий МАДОУ может делегировать часть своих полномочий координатору КАС.

#### 4.3. Педагог-психолог:

— при получении информации о факте произошедшего от администрации действует в соответствии с поручениями администрации. В случае получения информации о кризисном событии из других источников, по возможности, уточняет обстоятельства случившегося. В письменной форме информирует администрацию образовательной организации и действует в соответствии с антикризисным планом;

— в случае, если кризисная ситуация связана с воспитанником, предоставляет необходимую информацию о проводимой ранее психолого-педагогической работе с пострадавшим;

— по поручению администрации МАДОУ, совместно с воспитателем определяет круг людей, эмоционально вовлеченных в кризисную ситуацию;

— предоставляет администрации образовательной организации отчет по работе с пострадавшим обучающимся;

участвует в мероприятиях внешних специалистов-психологов (СНПП), направленных на минимизацию последствий кризисного события и формирование конструктивных способов переживания кризисной ситуации, или организует такие мероприятия самостоятельно при наличии соответствующих компетенций и эмоциональной готовности;

— выделяет детей и педагогических работников «группы риска» (вовлеченных в кризисную ситуацию), нуждающихся в посткризисной психологической помощи;

— осуществляет сопровождение участников образовательного процесса, вовлеченных в кризисную ситуацию, а также наблюдение за эмоциональным состоянием и поведением участников образовательного процесса в посткризисный период;

— оформляет отчет по проведенной работе с рекомендациями участникам образовательного процесса.

#### 4.4. Воспитатель:

— в случае получения информации о кризисном событии, по возможности, уточняет обстоятельства случившегося. В письменной форме информирует администрацию МАДОУ;

— при получении информации от администрации МАДОУ действует в соответствии с ее поручениями;

— предоставляет информацию о личности воспитанника;

— принимает участие во всех антикризисных мероприятиях в соответствии с антикризисным планом, разработанным командой антикризисных специалистов;

— взаимодействует с родителями (законными представителями) воспитанника(ов) в вопросах организации и участия в консультациях;

— следует рекомендациям команды антикризисных специалистов (наблюдение, участие в профилактических мероприятиях и другое);

— своевременно информирует о всех мероприятиях в соответствии с антикризисным планом.

## 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ КОМАНДЫ АНТИКРИЗИСНЫХ СПЕЦИАЛИСТОВ

5.1. Члены КАС несут персональную ответственность за:

— адекватность диагностических и коррекционных методов;

— ход и результаты работы с участниками кризисной ситуации;

— обоснованность выдаваемых рекомендаций;

— хранение в тайне сведений, полученных в результате диагностической и консультативной работы, если ознакомление с ними не является необходимым для осуществления педагогического аспекта коррекционной работы

## 6. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КОМАНДЫ АНТИКРИЗИСНЫХ СПЕЦИАЛИСТОВ

6.1. Заседания КАС проводятся по необходимости. В случае необходимости по решению заведующего МАДОУ могут проводиться внеочередные заседания.

6.2. В зависимости от вопросов, рассматриваемых на заседаниях, к участию в них могут привлекаться иные лица.

6.3. Решения КАС утверждаются заведующим МАДОУ и обязательны для всего коллектива МАДОУ.